Техническое задание

Оказание услуги самозанятым гражданам по подготовки бизнес-плана для привлечения финансирования (займы, гранты и т.п.)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуг
 | Оказание услуги самозанятым гражданам по подготовки бизнес-плана для привлечения финансирования (займы, гранты и т.п.) |
| 1. Заказчик
 | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области |
| 1. Срок оказания услуг
 | **С даты подписания договора до 20 сентября 2022 года включительно.** |
| 1. Место оказания услуг
 | Волгоградская область  |
| 1. Получатели услуг
 | Физические лица, являющиеся плательщиками налога на профессиональный доход (https://npd.nalog.ru/check-status) и зарегистрированы на территории Волгоградской области.Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель. |
| 1. Цели использования результатов услуг
 | Бизнес-план разрабатывается на основании Формы №4 Приложение к техническому заданию |
| 1. Количество получателей услуг
 | 60 самозанятых граждан Волгоградской области |
| 1. Общие требования к оказанию услуг
 | - Исполнитель обязан оказать услугу по заявке самозанятого гражданина;- Исполнитель обязан согласовать заявку на услугу самозанятого гражданина с Заказчиком;- Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги самозанятым гражданам; - Оказывать услуги в рамках договора бесплатно самозанятым гражданам без взимания дополнительных денежных средств; |
| 1. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг
 | Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги.  |
| 1. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг
 | Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг по настоящему Договору. В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг, с указанием стоимости услуги и общей стоимости. Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации: - услуги не подтверждены самозанятым гражданином;- услуги предоставлены не в полном объеме; |
| 1. Требования к отчётной информации
 | **Исполнитель предоставляет отчетность по исполнению договора.****Отчетность предоставляется не позднее 3-х рабочих дней с момента оказания услуги и должна содержать:*** журнал учёта лиц, получивших услуги по форме Заказчика (Форма № 2 приложение к техническому заданию);

 **Отчетные документы по результатам оказанной услуги предоставляется в течение 3-х рабочих дней**: 1. Аналитический отчёт о проделанной работе и(или) оказанных услугах в соответствии с техническим заданием на бумажном и электронном носителях (USB флеш карта, CD диск и иные)
2. Заявка на получение услуги (форма №3)
3. Скриншот с сайта ФНС в электронном виде о проверке статуса налогоплательщика (для самозанятых) (https://npd.nalog.ru/check-status)
4. Опросный лист установленной формы (Форма №1)
5. Разработанный бизнес-план, предоставляется в виде таблицы (Форма №4)
 |

**Заказчик:**

ГАУ ВО «Мой бизнес»

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кравцов А.В./

М.П.

**Исполнитель:**

Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Форма № 1

Приложение к Техническому заданию

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование получателя услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ваше мнение о качестве предоставленных услуг, оказываемой Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Услуга** | **Удовлетворен**  **(+)** |  **Частично удовлетворен** **(+)** |  **Неудовлетворен**  **(+)** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Услуги самозанятым гражданам по подготовки бизнес-плана для привлечения финансирования (займы, гранты и т.п.) |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель, самозанятый, физическое лицо) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| м.п. |  |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

Форма № 2

Приложение к Техническому заданию

Форма журнала

учёта лиц, получивших услуги по договору

№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки** | **Наименование получателя услуги** | **ИНН**  | **Контактные данные** | **Электронная почта** | **Место регистрации юридического лица (Муниципальное образование / городской округ)** | **Место проведения мероприятия**  | **КАТЕГОРИЯ СУБЪЕКТА** **(6-микро,** **3-средний,** **2-малый)**  | **Срок оказания поддержки****(дата)** |
|   |   |   |   |   |   |  |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Итого оказано услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Форма № 3

Приложение к Техническому заданию

Заявка

физических лиц, применяющих специальный налоговый режим

«Налог на профессиональный доход» (самозанятые граждане)

для получения государственной поддержки (услуги)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги |  |
| Сфера деятельности  |  |
| Муниципальный район |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О.  |  |
| ИНН |  |
| Дата регистрации  |  |
| Дополнительная информация |  |

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке на участие в получении услуги государственной поддержки, достоверны и, что заявитель и представленные им сведения соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка дата

Форма № 4

Приложение к Техническому заданию

**Проект бизнес-плана**

1. Раздел

**Для самозанятых:**

Ф.И.О. инициатора проекта

Адрес регистрации

Адрес фактического проживания

Телефон, факс, e-mail

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан)

ИНН

Дата регистрации:

Виды деятельности по проекту

1. Раздел

ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

1. Краткое описание проекта (бизнес-идея).
2. Источники финансирования проекта:
* Общий объем вложений.
* Вложения собственных средств в проект.
* Вложения заемных средств в проект.
* Текущее состояние проекта
* Срок окупаемости проекта.

III. Раздел.

ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.
2. Ценовая политика.
3. Иная информация.

IV. Раздел

МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

2. Реклама.

3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4. Иная информация.

